

Na temelju članka 13. i 27. Zakona o udrugama (NN 74/14) te Statuta udruge, Udruga LABIN ART EXPRESS XXI, na redovnoj Skupštini održanoj dana 09.02.2015. godine, donijela je novi

S T A T U T
UDRUGE „LABIN ART EXPRESS XXI“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom dopunjuje se i mijenja dosadašnji Statut Udruge od 14.03.2005., ovjeren od strane Ureda državne uprave u Istarskoj županiji 15.12.2005. (Klasa: UP/I-007-02/05-01/206; Urbroj: 2163-06-02-05-2), koji prestaje važiti stupanjem na snagu ovog Statuta.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 3.

Ovim Statutom uređuje se: naziv, sjedište i teritorij na kojem Udruga djeluje; izgled pečata Udruge; zastupanje, ciljevi i područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima; djelatnosti kojima se ciljevi Udruge ostvaruju; način ostvarivanja javnosti rada Udruge; uvjeti i način učlanjivanja u Udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; unutarne ustrojstvo i upravljanje Udrugom (tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata); likvidator Udruge; prestanak postojanja Udruge; imovina Udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom; postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, i druga pitanja od značaja za Udrugu "Labin Art Express XXI".

Članak 4.

Naziv Udruge glasi: „Labin Art Express XXI“.
Skraćeni naziv Udruge glasi: „L.A.E. XXI“.

Članak 5.

Sjedište Udruge je na adresi: Rudarska 1, 52220 Labin.
Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština udruge većinom glasova nazočnih članova.
Udruga djeluje na području Istarske županije, Republike Hrvatske i Europe.

Članak 6.

Udrugu zastupa Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenjuje ga i udrugu zastupa Podpredsjednik Udruge.

Članak 7.

Udruga ima svoj pečat, koji je okruglog oblika te na obodu kruga sadrži verbalni naziv: Udruga „Labin Art Express XXI“, kao i adresu Udruge, dok se u sredini kruga nalazi grafički znak u obliku dva crna, rudarska čekića, ukrštena pod kutem od 90 stupnjeva.

Članak 8.

Udruga L.A.E. XXI je neprofitna pravna osoba i upisuje se u Registar udruga u Uredu državne uprave u Istarskoj županiji, kao i u Registar neprofitnih organizacija RH koje vodi nadležno Ministarstvo.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi udruge

Članak 9.

Ciljevi Udruge su:

- Poticanje i razvoj civilnog i otvorenog društva kroz promociju i proizvodnju alternativne umjetnosti i kulture;
- Promicanje glazbene, audiovizualne, kazališne, plesne, likovne te novomedijske umjetnosti i kulture, kao i svih oblika subkulture mladih;
- Poticanje očuvanja svih oblika kulturne baštine, s posebnim naglaskom na industrijsku, arhitektonsku i rudarsku baštinu Istarskih ugljenokopa „Raša“;
- Promicanje i zaštita ljudskih prava, prava manjina i slobode medija te poticanje aktivnog građanstva i svih oblika građanskog aktivizma;
- Poticanje svih oblika kulturno-umjetničkog stvaralaštva, volonterstva, društveno-političkog aktivizma i kreativnosti mladih, kao i organiziranog provođenja slobodnog vremena u svrhu prevencije svih oblika ovisnosti i nasilja među mladima;
- Poticanje izvaninstitucionalnog obrazovanja mladih na svim područjima od interesa za mlade;
- Poticanje i razvoj kreativnih industrija, poduzetništva u kulturi i kulturnog turizma u Istarskoj županiji;
- Realizacija projekta „Podzemni grad XXI“.

Područja djelovanja udruge sukladno ciljevima

Članak 10.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

2. demokratska politička kultura,
4. gospodarstvo,
6. kultura i umjetnost,

7. ljudska prava,
8. međunarodna suradnja,
9. obrazovanje, znanost i istraživanje,
10. održivi razvoj,
11. socijalna djelatnost,
12. sport,
15. zaštita okoliša i prirode.

Ciljane skupine

Članak 11.

Ciljane skupine Udruge su:

- darovita djeca i mladi(007),
- djeca od 14 - 18 godina(011),
- građani - opća populacija(019),
- lokalna i regionalna samouprava(027),
- mladi - opća populacija(033),
- mladi s poremećajima u ponašanju(034),
- mladi s rizičnim oblicima ponašanja(035),
- odgojno - obrazovne ustanove(043),
- ovisnici i liječeni ovisnici(063),
- seksualne i rodne manjine(080),
- sportaši(083),
- studenti(088),
- turisti(091),
- učenici(093),
- udruge i građanske inicijative(094),
- volonteri(099),
- ostali(115).

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

Članak 12.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

a) primarne:

- Zaštita i očuvanje materijalnih kulturnih dobara(6.1.1.)
- Glazbene i scenske manifestacije i festivali(6.2.6.)
- Likovne umjetnosti(6.3.1.)
- Dizajn i arhitektura(6.3.2.)
- Fotografska umjetnost(6.3.3.)
- Inovativne vizualne umjetničke prakse(6.3.6)
- Manifestacije vizualnih umjetnosti(6.3.7.)
- Ostale djelatnosti vizualne umjetnosti(6.3.8.)
- Filmska i video djelatnost(6.5.1.)
- Interaktivni mediji(6.5.3.)
- Inovativne audiovizualne umjetničke prakse(6.5.5.)
- Ostale audiovizualne djelatnosti(6.5.6.)
- Medijska kultura(6.6)

- Odgoj i obrazovanje za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode(9.1.9.)
- Međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju(9.1.10.)
- Umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja (9.2.13.)
- Popularizacija znanosti(9.2.12.)
- Edukacija za održivi razvoj urbanih područja(10.2.1.)
- Planiranje razvoja urbanih područja(10.2.3.)
- Urbana obnova(10.2.4.)
- Zaštita javnih dobara u urbanim područjima(10.2.5.)
- Održivi turizam(10.3.2.)
- Ostale djelatnosti održivog gospodarskog razvoja(10.3.3.)
- Pomoć i podrška mladima(11.1.4.)
- Ostale djelatnosti humanitarne pomoći(11.3.5.)
- Organiziranje i provođenje rekreacijskog vježbanja(12.4.4.)
- Organiziranje sportsko rekreacijskih natjecanja i sportsko rekreativnih edukativnih projekata i programa(12.4.5.)
- Organiziranje i provođenje pustolovnih, višesportskih i dr. projekata, susreta i turnira(12.5.1.)
- Promocija sporta i zdravog načina življenja(12.9.)
- Očuvanje posebno vrijednih prirodnih područja i drugih prostora(15.1.1.)
- Energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije(15.3.)
- Promicanje dobrog upravljanja(2.8.)
- Ostale djelatnosti javnog informiranja i medija(2.14.5.)
- Ostale djelatnosti iz područja demokratske političke kulture(2.15.)
- Socijalno poduzetništvo(4.6.)

Gospodarske djelatnosti Udruga

Članak 13.

Za postizanje ciljeva Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- 22.11 Izdavanje knjiga
- 22.12 Izdavanje novina
- 22.13 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija
- 22.14 Izdavanje zvučnih zapisa
- 22.15 Ostala izdavačka djelatnost

- 22.22 Tiskanje
- 22.24 Priprema i izrada tiskarske forme
- 22.25 Ostale usluge povezane s tiskanjem
- 22.31 Umnožavanje zvučnih zapisa
- 22.32 Umnožavanje video zapisa
- 22.33 Umnožavanje računalnih zapisa
- 52.47 Trgovina na malo knjigama, novinama, papirnatom robom,...
- 52.5 Trgovina na malo rabljenom robom u prodavaonicama
- 52.62 Trgovina na malo na štandovima i tržnicama
- 52.63 Ostala trgovina na malo izvan prodavaonica
- 55.23 Ostali smještaj za kraći boravak
- 70.32 Upravljanje nekretninama, uz naplatu ili po ugovoru

- 71.33 Iznajmljivanje uredskih strojeva i opreme, uključujući računala
- 71.34 Iznajmljivanje ostalih strojeva i opreme
- 71.4 Iznajmljivanje predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- 72.3 Obrada podataka
- 72.4 Izrada i upravljanje bazama podataka
- 73.2 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim i humanističkim znanostima
- 74.13 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnoga mnijenja
- 74.14 Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- 74.4 Promidžba (reklama i propaganda)
- 74.81 Fotografske djelatnosti
- 74.84 Ostale poslovne djelatnosti
- 91.33 Djelatnosti ostalih članskih organizacija
- 92.12 Distribucija filmova i video filmova
- 92.13 Prikazivanje filmova
- 92.2 Djelatnosti radija i televizije
- 92.3 Ostale zabavne djelatnosti
- 92.31 Umjetničko i književno stvaralaštvo i reproduktivno izvođenje
- 92.32 Djelatnosti objekata za kulturne priredbe
- 92.33 Djelatnosti sajmova i zabavnih parkova
- 92.34 Ostale zabavne djelatnosti
- 92.62 Ostale sportske djelatnosti
- 92.72 Ostale rekreacijske djelatnosti
- 93.5 stala uslužne djelatnosti

III. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA UDRUGE

Članak 14.

Djelovanje Udruge temelji se na umjetničkom kretu Kulturno-umjetničkog društva „Labin Art Express“ iz 1991.god, koji čini sastavni dio ovog Statuta.

Ostala temeljna načela djelovanja Udruge i svih njezinih tijela su:

-neovisnost, tj. samostalnost djelovanja (Udruga samostalno utvrđuje svoje područje djelovanja, ciljeve i djelatnosti, svoj unutarnji ustroj i samostalno obavlja djelatnosti koje nisu u suprotnosti s

Ustavom i zakonom);

- demokratski unutarnji ustroj (Udrugom upravljaju članovi na način da je unutarnji ustroj Udruge zasnovan na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog načina očitovanja volje članova);
- neprofitnost (svrha djelovanja nije stjecanje dobiti, ali Udruga sukladno zakonu obavlja i gospodarske djelatnosti, a ostvarena dobit može se koristiti isključivo za unaprjeđivanje djelatnosti te za ostvarivanje ciljeva Udruge);
- slobodno djelovanje u javnom životu (Udruga slobodno sudjeluje u razvoju, praćenju, provođenju i vrednovanju javnih politika, kao i u oblikovanju javnog mnijenja te izražava svoja stajališta, mišljenja i poduzima inicijative o pitanjima od njihova interesa);
- javnost djelovanja udruge (objava odluka, izvješća i druge dokumentacije vezane uz rad i djelovanje Udruge putem sredstava javnog priopćavanja i na druge načine).

Javnost djelovanja Udruge

Članak 15.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih, opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

Javnost se može isključiti samo u slučaju vođenja stegovnog postupka protiv člana Udruge, zbog: pravomoćne sudske presude kojom je izrečena mjera zabrane javnog djelovanja i istupanja, težeg kršenja javnog morala i zakona, djelovanja protivnog Ustavu Republike Hrvatske ili kad to zatraži nadležni sudski organ.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST

Članak 16.

Članom Udruge može pod jednakim uvjetima postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba u Republici Hrvatskoj, koja je zainteresirana za rad u Udruci i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta Udruge.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge ili prihvati poziv za članstvo u Udruci podnosi pisani zahtjev Skupštini Udruge, koja odlučuje o prijemu u članstvo dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine, u roku od 3 (tri) mjeseca od primitka pismenog zahtjeva.

Članom Udruge može postati i stranac te pravna osoba sa sjedištem u inozemstvu (strana pravna osoba) pod istim uvjetima i na isti način kao i domaće fizičke i pravne osobe.

Članak 17.

Udruga ima dvije vrste članstva:

- a) redovni, punopravni članovi udruge, koji mogu birati i biti birani u Skupštinu i druga tijela Udruge,
- b) počasni, podupirajući članovi, koji ne mogu birati niti biti birani u tijela Udruge, ali mogu sudjelovati u njenom radu.

Redovnim članom Udruge se postaje danom upisa u popis članova.

Počasno članstvo dodjeljuje se, u pravilu, osobama koje podupiru rad udruge te doprinose njenoj promociji u zemlji i inozemstvu.

Za počasno članstvo ne vodi se popis članova.

Svi članovi Udruge imaju pravo uvida u rad i poslovanje Udruge.

Članak 18.

Udruga vodi elektronički popis svojih redovnih članova koji sadrži podatke o: osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis redovnih članova vodi Tajnik Udruge.

Članak 19.

Prava, obveze i odgovornosti redovnih članova Udruge su:

- birati i biti biran te sudjelovati u radu tijela upravljanja Udrugom,
- aktivno sudjelovati u poslovima i djelatnostima Udruge u svrhu ostvarivanja programa i planova rada te ciljeva Udruge,
- biti informirani o aktivnostima Udruge,
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge,
- u obavljanju djelatnosti i aktivnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta,
- skrbiti o razvitku Udruge,
- iznositi mišljenja i prijedloge te pokretati rasprave u vezi djelatnosti i rada Udruge,
- pridržavati se Statuta i drugih akata Udruge,
- poštivati i izvršavati odluke tijela upravljanja Udruge,
- štititi interese, ugled i imovinu Udruge,
- čuvati poslovne tajne Udruge,
- volontirati u Udruzi minimalno 100 (sto) sati godišnje.

Članak 20.

Članovi Udruge ne plaćaju članarinu.

Članak 21.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Predsjedniku Udruge ili Skupštini Udruge,
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Predsjednikom ili Podpredsjednikom Udruge ili na sjednici Skupštine Udruge, danom davanja izjave,
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti,
- smrću člana.

Do prestanka članstva dragovoljnim istupom dolazi na pismeni ili usmeni zahtjev člana.

Do prestanka članstva brisanjem dolazi uslijed smrti člana te u slučaju izrečene stegovne mjere isključenja.

Stegovna odgovornost članova

Članak 22.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge. Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu sljedećih članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge,
- nepoštivanje odredaba Statuta,
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Udruge,
- narušavanje ugleda Udruge,
- pravomoćna sudska mjera zabrane javnog djelovanja i istupanja.

Članak 23.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Predsjednik Udruge.

Članak 24.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu. Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova udruge koji donosi Skupština Udruge.

Članak 25.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći u pisanom obliku sljedeće stegovne mjere:

1. opomena, ili
2. isključenje iz Udruge.

Članak 26.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od 15 (petnaest) dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 (trideset) dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge je konačna.

Članak 27.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika Udruge ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana dužan je odgovoriti Predsjednik Udruge ili Skupština Udruge, pismeno u roku 30 (trideset) dana.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 28.

Upravljanje Udrugom temelji se na predstavničkom sustavu, tj. Udrugom upravljaju svi njezini članovi posredno putem izabranih predstavnika (delegata) u Skupštini i drugim tijelima Udruge, te na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Svi članovi imaju pravo prisustvovati i sudjelovati u radu Skupštine, ali pravo odlučivanja imaju isključivo njihovi izabrani predstavnici (delegati) u Skupštini.

Članak 29.

Tijela Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik Udruge
3. Podpredsjednik Udruge
4. Tajnik Udruge

1. Skupština Udruge

Članak 30.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine 5 (pet) članova Udruge, izabranih od strane svih redovnih, punopravnih članova Udruge, putem tajnog ili javnog glasanja na izbornoj Skupštini koje se provodi na slijedeći način:

- svaki punopravni član Udruge samostalno bira svojih pet kandidata između svih redovnih članova udruge, uključujući i sebe;

- 5 (pet) kandidata koji su dobili najveći ukupan broj glasova od strane svih redovnih članova Udruge postaju članovi Skupštine Udruge;
- ukoliko se zbog jednakog broja glasova ne može odrediti prvih pet kandidata s najvećim brojem glasova, glasanje se ponavlja samo za te kandidate, dok se ne dobije petoro njih s najvećim brojem glasova.

Članak 31.

Skupština Udruge:

- donosi Statut te njegove izmjene i dopune,
- donosi Pravilnik o radu, Pravilnik o stegovnoj odgovornosti članova Udruge, te druge opće akte potrebne za rad Udruge,
- razmatra i usvaja izvještaje o radu predstavnika i tijela Udruge,
- usvaja dugoročan strateški plan te godišnje operative planove Udruge,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu, financijsko i opisno izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- prima i opoziva redovne i počasne članove Udruge,
- bira i razrješava Predsjednika, Podpredsjednika te Tajnika Udruge,
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama u zemlji i inozemstvu, kao i o sudjelovanju udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija i mreža,
- odlučuje o učlanjivanju u druge organizacije ili istupanju iz njih,
- odlučuje o preustroju, reorganizaciji i drugim statusnim promjenama,
- odlučuje o drugim pitanjima od značenja za rad Udruge koja nisu u nadležnosti drugog tijela.

Mandat članova Skupštine traje 4 (četiri) godine, s time da mogu biti birani više puta za redom.

Članak 32.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda dvaput u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 (četiri) godine. Na izornoj sjednici sudjeluju svi redovni članovi Udruge.

Članak 33.

Redovite sjednice Skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge ili Podpredsjednik Udruge.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge ili Podpredsjednik Udruge, ili minimalno 2 (dva) člana Skupštine ili više od polovine (50%) redovnih članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ili Podpredsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 (trideset) dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 2. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj.

Na izvanrednoj sjednici Skupštine razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Skupština se saziva najmanje 8 (osam) dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Skupštine.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja.

U slučaju isteka mandata Predsjednika ili Podpredsjednika Udruge, sjednicu Skupštine može sazvati bilo koji član Skupštine.

Članak 34.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako su nazočna najmanje 3 (tri) člana Skupštine.

Odluke o izboru članova upravnih, izvršnih i nadzornih tijela Udruge, promjeni Statuta i ustroja te prestanku udruge, Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno, ali Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

2. Predsjednik Udruge

Članak 35.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge te obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom:

- zastupa i predstavlja Udrugu bez ograničenja, te odgovara za zakonitost rada udruge,
- saziva sjednice Skupštine Udruge kojima predsjedava i predlaže dnevni red,
- provodi odluke Skupštine te odlučuje i upravlja radom Udruge između dviju sjednica Skupštine,
- odgovoran je za usklađenost djelatnosti i rada Udruge sa Statutom, Pravilnikom o radu te drugim aktima Udruge, kao i s zakonskim propisima,
- postavlja članove Povjerenstva za godišnji popis - inventuru imovine i obveza Udruge,
- predlaže radna mjesta, vrši odabir radnika te odlučuje o radnim zadacima, postavlja voditelje projekata i programa Udruge, te bira vanjske suradnike temeljem autorskih i drugih ugovora,
- vodi stegovni postupak i izriče stegovne mjere članovima Udruge,
- rukovodi radom Udruge, organizira i koordinira sve aktivnosti i djelatnosti, te prati i nadzire provedbu projekata i programa Udruge,
- predlaže Skupštini strateške i operativne planove razvoja Udruge, programe rada i financijske planove, prati njihovu provedbu te vrši evaluaciju njihova izvršenja,
- samostalno donosi poslovne odluke radi provedbe odluka Skupštine,
- planira i predlaže mjere za razvitak Udruge kao i druge akte potrebne za njihovu provedbu,
- predlaže Skupštini prijem i opoziv redovnih i počasnih članova,
- koordinira i nadzire rad Kulturnog centra "Lamparna",
- odobrava poslovne i druge aktivnosti članova i zaposlenika udruge

- vezane za provedbu djelatnosti, projekata i programa udruge,
- predlaže planove rada i financijske planove, godišnje opisne i financijske izvještaje, programe i projekte udruge,
 - odlučuje o raspolaganju imovinom Udruge,
 - ovlaštenu je likvidator Udruge,
 - obavlja i druge poslove u svezi s djelatnošću Udruge.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Mandat Predsjednika Udruge traje 4 (četiri) godine, s time da može biti biran više puta za redom.

3. Podpredsjednik Udruge

Članak 36.

Podpredsjednik Udruge zamjenjuje Predsjednika Udruge te ima sva prava i obveze kao i Predsjednik Udruge.

Podpredsjednika Udruge predlaže Predsjednik Udruge, a bira Skupština Udruge dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine, na vrijeme od 4 (četiri) godine, s time da može biti biran više puta za redom.

4. Tajnik udruge

Članak 37.

Tajnika Udruge predlaže Predsjednik Udruge, a bira Skupština Udruge dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine, na vrijeme od 4 (četiri) godine, s time da može biti biran više puta za redom.

Tajnik Udruge:

- obavlja administrativne poslove,
- vodi blagajnu Udruge,
- vodi popis članova,
- vodi poslovne knjige Udruge te obavlja ostale materijalno-financijske poslove.

Prestanak mandata člana tijela Udruge

Članak 38.

Predsjedniku, Podpredsjedniku i Tajniku Udruge te članu Skupštine Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duže od 6 (šest) mjeseci, i
- opozivom.

Članak 39.

Do opoziva Predsjednika, Podpredsjednika ili Tajnika Udruge te člana Skupštine Udruge može doći zbog razloga iz članka 22. ovog Statuta. Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev

najmanje 3 (tri) člana Skupštine Udruge ili na zahtjev više od polovine (50%) redovnih članova udruge.

Postupak za opoziv Podpredsjednika i Tajnika Udruge te člana Skupštine Udruge može se pokrenuti na zahtjev Predsjednika Udruge ili najmanje 2 (dva) člana Skupštine Udruge.

O zahtjevu za opoziv raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta. Predsjednik, Podpredsjednik i Tajnik Udruge, kao i član Skupštine Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine Udruge.

Članak 40.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika, Podpredsjednika ili Tajnika Udruge te člana Skupštine udruge prije isteka vremena na koje je biran, provodi se postupak izbora novog Predsjednika, Podpredsjednika ili Tajnika Udruge, kao i člana Skupštine za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika, Podpredsjednika, Tajnika ili člana Skupštine Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik, Podpredsjednik, Tajnik ili član Skupštine Udruge, kojemu mandat odlukom Skupštine može teći i ispočetka.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 41.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruge i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

Članak 42.

Udruga može osnovati podružnice na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge, te nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge

Članak 43.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica. Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

Članak 44.

Radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom, Udruga, pod uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima, može osnovati i ustrojstvene oblike sa svojstvom pravne osobe: klub, zadruga,

trgovačko društvo, ustanova, umjetnička organizacija, i sl. Ciljevi i zadaće, djelokrug rada, ustroj, sredstva i druga pitanja od značenja za rad unutrašnjih ustrojbenih organa utvrđuju se posebnim aktom o njihovom osnivanju, kojeg donosi Skupštine Udruge, dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

VII. IMOVINA UDRUGE, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA

Članak 45.

Imovinu Udruge čine: vrijednost cjelokupne dosadašnje investicije u rekonstrukciju i investicijsko održavanje zgrade Kulturnog centra „Lamparna“ (Rudarska 1, Labin, k.č. 881/1, k.o. Novi Labin, ukupne površine 999,00 m²), kao i sve opreme i inventara u njoj, temeljem procjene ovlaštenog sudskog vještaka; novčana sredstva koja je udruga stekla dobrovoljnim prilozima i darovima; novčana sredstva koja udruga stekne: obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno članku 31. Zakona, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora; druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, druga imovinska prava te ostali prihodi sukladno zakonu.

Članak 46.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu s zakonom. O raspolaganju imovinom Udruge odlučuje Predsjednik Udruge.

Članak 47.

Udruga upravlja imovinom u skladu s zakonima i propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija. Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom, koji se donosi i vrijedi za narednu kalendarsku godinu za koju je donesen. Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun te podnose zakonom propisani financijski i statistički izvještaji.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 48.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Članak 49.

U slučaju prestanka Udruge i njenog brisanja iz Registra udruga, sva se imovina, prava i potraživanja udruge po namirenju vjerovnika i troškova likvidatora, troškova sudskih i/ili drugih postupaka, predaje udruzi „Labinari“, Rudarska 1, 52220 Labin (Registarski broj: 18000886, OIB: 26431154641).

Skupština udruge može donijeti odluku da se imovina Udruge nakon njenog prestanka predaje nekoj drugoj udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve. Ova se odluka donosi dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine.

Likvidator udruge

Članak 50.

Likvidator Udruge je Predsjednik Udruge. Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga. Mandat likvidatora traje koliko i mandat Predsjednika Udruge, tj. 4 (četiri) godine, s time da može biti biran više puta za redom.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 51.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem. Ako postupak mirenja ne uspije, Predsjednik Udruge ovlašten je da imenuje posebno arbitražno tijelo za rješavanje konkretnog spora. Odluka arbitražnog tijela je konačna.

Članak 52.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udruhu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano, čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge. U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 53.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika Udruge i/ili Skupštinu Udruge, i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 54.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Predsjednika Udruge i/ili Skupštine Udruge, koji su ga dužni razriješiti tako da se zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 55.

Statut te izmjene i dopune Statuta donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Članak 56.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 2 (dva) člana Skupštine Udruge ili najmanje 1/3 (jedna trećina) redovnih članova udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku ili Podpredsjedniku Udruge, koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta uz obrazloženje mora sadržavati i novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu.

Članak 57.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Predsjednik i Skupština Udruge.

Članak 58.

Sva unutarnja pitanja udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zbog važnosti za rad udruge zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena drugim općim aktima Udruge koje priprema i predlaže Predsjednik, a donosi Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 59.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana njegove ovjere od strane Ureda državne uprave u Istarskoj županiji.

Predsjednik Udruge:
Dean Zahtila



U Labinu, 9. veljače 2015. godine

**URED DRŽAVNE UPRAVE U ISTARSKOJ ŽUPANIJI
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA
ZAKONOM O UDRUGAMA („Narodne novine“ broj 74/14)**

Klasa: UP/I-230-02/15-02/91

Urbroj: 2163-05-04-16-2

Pula, 17.11.2016.



UPRAVNI SAVJETNIK

Jasmina Mujkanović Šišić